

# Портфолио

ФИО \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

Полное название ОУ (тип, вид)

Год

## **Оглавление (1 стр.)**

Введение

стр.

I.

стр.

***Примечание:***

В оглавлении указываются название разделов и рубрик

## **Введение (2 стр.)**

1. Цель создания портфолио
2. Обоснование, почему данные материалы включены в портфолио
3. Другое (по усмотрению автора портфолио, например, на какой период предусмотрено создание портфолио, какие рубрики в дальнейшем будут дополнены, др.).

## I. Общие сведения (3 стр.)

### Рубрика «О руководителе ОУ»

1. Дата рождения \_\_\_\_\_
2. Образование, название и год окончания учебного заведения, специальность и квалификация по диплому \_\_\_\_\_
3. Стаж работы в должности руководителя \_\_\_\_\_
4. Наличие учёной степени \_\_\_\_\_
5. Результаты и дата предыдущей аттестации \_\_\_\_\_
6. Обучение по программе профессиональной переподготовки

Год обучения по программе профессиональной переподготовки	Название программы профессиональной переподготовки	Где проходили обучение по программе профессиональной переподготовки (название города, учреждение)

7. Повышение квалификации по управленческой деятельности, включая обучение по охране труда, пожарной безопасности и др.

Сроки обучения на курсах, семинарах (за 5 лет)	Тематика курсов, семинаров, др. мероприятий	Где проходили курсовую подготовку (город, учреждение)

### 8. Тема самообразования

Учебный год	Тема

### 9. Дополнительные сведения

### Рубрика «О руководстве деятельностью ОУ»

1. Наличие лицензии на право осуществления образовательной деятельностью (дата) \_\_\_\_\_

2. Сведения об аккредитации ОУ \_\_\_\_\_ (свидетельство: №, период действия) \_\_\_\_\_

3. Обеспеченность кадрами

Укомплектованность кадров (%)	Наличие специалистов (должность, количество)	Примечания

4. Аттестация рабочих мест (%) - \_\_\_\_\_

5. Сведения о программе развития ОУ

Дата утверждения программы	Период реализации программы	Миссия, стратегические цели	Разработчики программы (возможно указание только должностей)	Полученные результаты (заполняется по желанию)

6. Внедрение инноваций в ОУ

Вид инновации \_\_\_\_\_

Наличие программы, проекта, др., когда и кем утвержден(а) \_\_\_\_\_

Уровень (ОУ, муниципальный, региональный, федеральный) \_\_\_\_\_

Период реализации \_\_\_\_\_

Разработчики (авторы) \_\_\_\_\_

Степень участия: весь коллектив, отдельные работники - ФИО, должность, класс или возрастная группа (ДОУ) \_\_\_\_\_

7. Создание условий для непрерывного повышения квалификации работников

8. Организация и координация мер по повышению мотивации работников к качественному труду

8.1 материальное стимулирование

переход на НСОТ, (указать год) \_\_\_\_\_

установление доплат и надбавок компенсационного характера, системы доплат и надбавок стимулирующего характера, системы премирования, указать, где

отражено (в коллективном договоре, соглашениях, локальных нормативных актах) и кем утверждено в соответствии с трудовым законодательством \_\_\_\_\_

## 8.2 моральное стимулирование (указать меры, мероприятия)

## 9. Реализация государственно - общественного принципа в управлении ОУ

Год	Созданные органы самоуправления в ОУ (советы, др.)	Категория участников	Количество заседаний	Примечания: полученные результаты, др. (заполняется по желанию)

## 10. Обеспечение сотрудничества с организациями

Название организации в соответствии с уставом	Документы, регулирующие отношения сотрудничества	Период сотрудничества	Уровень (муниципальный, региональный, федеральный)	Примечания

### Рубрика «О педагогическом коллективе»

#### 1. Образовательный уровень педагогов ОУ за 5 лет (количество человек)

Год	Количество педагогов (всего)	Высшее образование	Среднее профессиональное образование	Начальное профессиональное образование	Без профессионального образования

#### 2. Аттестация педагогов за 5 лет (количество человек)

Год	Высшая квалификационная категория	Первая квалификационная категория	Соответствие занимаемой должности*

--	--	--	--

**Примечание:\*** целесообразно указать отдельно количество педагогов, у которых действует вторая квалификационная категория.

### 3. Обобщение педагогического опыта

Учебный год	Количество педагогов, обобщивших опыт работы на уровнях:			
	ОУ	муниципальном	региональном	федеральном

## II. Рабочие материалы руководителя (разработки) за 5 лет

**Примечание:** в данный раздел представляются личные разработки руководителя ОУ (локальные нормативные акты, проекты, др.), могут выделяться рубрики, например, «Локальные нормативные акты», др. (по усмотрению руководителя).

### III. Достижения

#### Рубрика «О достижениях руководителя ОУ»

#### 1. Обобщение управленческого опыта работы за 5 лет

Год	Обобщение опыта (уровни: муниципальный, региональный, федеральный)	Форма обобщения управленческого опыта	Название мероприятия, где обобщался опыт (конференция, курсы повышения квалификации, др.), литературного источника (если публикация), др.	Название территории, где обобщался опыт работы

#### 2. Публикации в различных источниках

Учебный год	Уровень (муниципальный, региональный, федеральный)	Название литературного источника (журнал, методическое пособие,	Название статьи, раздела пособия, др.	Степень участия (автор – руководитель ОУ или в соавторстве с другими, указать с

	ный)	газета, др.)		кем)

### 3. Участие в конкурсах («Лучший директор года» и др.)

Учебный год	Название конкурса	Уровень (муниципальный, региональный, федеральный)	Итоги конкурса

### 4. Общественная активность руководителя

Название органа (совет, др.)	Уровень (муниципальный, региональный, федеральный)	Степень участия (председатель, член совета, др.)	Период работы	Примечания

### 5. Другое \_\_\_\_\_

## Рубрика «О достижениях коллектива ОУ»

### 1. Участие коллектива ОУ в конкурсах, проектах, др. за 5 лет

Год	Категория работников	Форма и тематика мероприятия	Уровень (муниципальный, региональный, федеральный)	Результат
<i>Конкурсы</i> (название)				

**Примечание:** если коллектив неоднократно принимал участие в конкурсах, проектах, то целесообразно в данной таблице указать подзаголовок «Конкурсы», «Проекты», др.; в случае участия в конкурсах сотрудников ОУ, например, педагогов ОУ, то следует указать ФИО педагогического работника.

### 2. Публикации в литературных источниках

Год	Уровень (муници-	Название литературного	Название статьи, раздела пособия,	Степень участия (автор – работник
-----	------------------	------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------

	пальный регио- нальный, федераль- ный)	источника (журнал, методическое пособие, газета, др.)	др.	ОУ или в соавторстве с другими, указать с кем)

4. **Другое** (например, участие ОУ в реализации программы опытно-экспериментальной работы АО ИППК РО, указать период реализации программы ОЭР, итоги, др.)

**Рубрика «О достижениях обучающихся в образовательной и воспитательной деятельности»**

**1. Позитивная динамика учебных достижений обучающихся за последние 5 лет**

Год	% успеваемости	Качество обучения	Результаты ГИА	Результаты ЕГЭ	Количество участников предметных олимпиад	
					призеры (уровни: ОУ, муниципальный, региональный, федеральный)	участники (уровни: ОУ, муниципальный, региональный, федеральный)

***Примечание:***

Для руководителя ОУ начального и среднего профессионального образования указываются трудоустройство, продолжение обучения выпускников по полученной профессии, специальности, получение дипломов, повышенного разряда, результаты промежуточной аттестации и т.д.

**2. Позитивные результаты внеурочной деятельности воспитанников (за последние 3 года)**

Год	Количество участников фестивалей, конкурсов, конференций, проектов, спортивных соревнований, др. на уровнях:					
	Муниципальном	Результаты	Региональном	Результаты	Федеральном	Результаты
	<b>Конкурсы</b> (название)					

***Примечание:***

1. Целесообразно в данной таблице указывать подзаголовки, например, «Конкурсы», «Конференции», др.
2. Для руководителя ДООУ указываются результаты педагогической диагностики воспитанников по направлениям развития и уровни готовности детей к школе. Кроме того, в данной рубрике могут быть представлены итоги успеваемости первоклассников (воспитанников ДООУ).

**Рубрика «Отзывы о деятельности руководителя ОУ»**

(отзывы участников образовательного процесса, представителей общественности, др).

**Рубрика «Перспективы руководителя» или («Каким я вижу ОУ в будущем»), др.** (по усмотрению руководителя)

***Примечание:*** в данной рубрике могут быть представлены сведения руководителя о стратегии ОУ в ближайшие 5 лет в любой форме или жанре (эссе, др.)