Порядок создания музея образовательной организации и оформление его документации

Калинина Оксана Валентиновна, заместитель директора по УВР
МАОУДО ДЮЦ

Предварительный этап

1. Проанализировать имеющиеся на хранении в ОО документальные и вещественные с точки зрения их способности выступать в качестве музейных экспонатов.

2. Оценить потенциал ОО с позиции необходимости создания музея: наличие аудитории, экспозиционных площадей, возможного актива, руководства.

3. Установить связи с руководителем муниципального методического объединения руководителей школьных музеев, региональным куратором школьных музеев, методистом ГБОУ «ДДЮТ».

4. Определить профиль музея, дать название, разработать концепцию музейной экспозиции, написать программу развития музея и план перспективной работы на 2 – 3 года.

5. Изучить федеральные и региональные нормативно-правовые акты, раскрывающие сущность и основные концепты музейного дела.

6. Обратиться за консультацией к специалистам в области музейного дела.

Основной этап

1. Формирование основного фонда музея: организовать акцию по сбору экспонатов, провести поисковую работу в архивах, документально оформить имеющиеся и поступающие материалы. На основании Положения о музейном фонде РФ, утвержденного Постановлением Правительства от 12.02.1998 г. № 179, составить на них акты поступления, описание, карточки учета, на основе которых подробно заполнить книгу поступлений.

2. Создать справочный аппарат музея.

3. Выделить под музей помещение, провести в нем ремонт.

4. Создать интерьер помещения согласно профилю музея и концепции его развития (желательно приобретение специализированного музейного оборудования: выставочные стеллажи, витрины, стенды, осветительные приборы и др.).

5. Разместить и наглядно оформить экспозицию в рамках существующего интерьера, строго придерживаясь основных принципов ее создания и концепции музея.

6. Разработать обзорные и тематические экскурсии, адаптировать их под разные целевые аудитории: младшие школьники, старшеклассники, родители, ветераны труда, ветераны ВОВ и др.

7. Создать пакет документов, закрепляющих и регламентирующих деятельность музея как нового структурного подразделения ОО: приказ по школе об открытии музея, паспорт музея, Положение о музее, должностную инструкцию педагога, отвечающего за деятельность музея, план работы.

Заключительный этап

- 1. Разработать рекламную продукцию (стенды, буклеты, объявления, листовки, памятки, закладки и т.д.) и организовать рекламную кампанию музея в местной печати, телевидении.
- 2. Получить отзыв специалиста о проделанной работе.
- 3. Написать сценарий и провести официальное открытие.

Цели создания

Паспортизированный музей/музейный уголок /комната/экспозиция/арт-объект образовательной организации организуется в целях обучения, воспитания и всестороннего развития личности, его жизненного самоопределения через трансформацию предшествующего опыта старших поколений в личные знания, умения и представления об окружающем мире, социализации обучающихся, формирования у обучающихся чувства патриотизма.

Музеи являются исследовательским центром по сохранению, возрождению и развитию локальных культурно-исторических традиций, участвует в диалоге поколений и культур.

Деятельность музея /музейного уголка /комнаты/экспозиции/арт-объекта образовательной организации регламентирует:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 31.07.2020 г. №304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 09.07.2020 г. №06-735 «О направлении методических рекомендаций» (с Методическими рекомендациями о создании и функционировании структурных подразделений образовательных организаций, выполняющих учебно-воспитательные функции музейными средствами»);
- Положение о паспортизации школьных музеев Российской Федерации утвержденное приказом ФГБОУ ДО «Федеральный центр дополнительного образования и организации отдыха и оздоровления детей» (далее – ФГБОУ ДО ФЦДО) от 29.04.2021 г. № 9-ОД.
- Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 20.02.2023 г. №06-278 «О направлении методических рекомендаций» (с Методическими рекомендациями по созданию в музеях образовательных организаций разделов, посвященных участникам специальной военной операции).
- Методические рекомендации по созданию в музеях образовательных организаций разделов, посвященных участникам специальной военной операции и использованию артефактов из зоны Специальной военной операции, утвержденные Министерством просвещения Российской Федерации 30.08.2023 г.
- Типовое положение о музее образовательной организации, утвержденное ФГБОУ ДО ФЦДО от 31.08.2023 г. № 6

Паспортизированные музеи образовательных организаций/музейные уголки /комнаты/экспозиции/арт-объекты размещаются в образовательных организациях, которые делятся по типам:

- дошкольные образовательные организации;
- общеобразовательные организации;
- профессиональные образовательные организации;
- организации дополнительного образования;
- негосударственные (частные) образовательные организации.

Паспортизация музея образовательной организации – процедура установления соответствия музея следующим требованиям:

- наличие приказа о создании музея образовательной организации;
- наличие в музее актива из числа обучающихся и педагогов;
- наличие книги поступлений (инвентарной книги), в которой зарегистрированы музейные предметы;
- наличие помещения (холлы, коридоры, рекреации, кабинеты, аудитории) и оборудования для хранения и экспонирования музейных предметов;
- оформленная музейная экспозиция;
- наличие положения о музее, программы развития, утвержденных руководителем образовательной организации.

Музейный уголок/комната/экспозиция/арт-объект (далее – музейный уголок) является тематическим систематизированным собранием, копий памятников истории, культуры и природы на начальном этапе создания музея образовательной организации.

Требования, предъявляемые к музейным уголкам:

- наличие приказа об ответственном сотруднике за музейный уголок;

- наличие помещения (холлы, коридоры, рекреации, кабинеты,

аудитории) и оборудования для хранения и экспонирования музейных предметов;

- оформленная экспозиция.

Руководство музеем/музейным уголком

Общее руководство деятельностью паспортизированных музеев и музейный уголков осуществляет руководитель образовательной организации.

Непосредственное руководство деятельностью музея, музейного уголка может осуществлять: руководитель музея, педагог-организатор назначенный приказом по образовательной организации, или педагог дополнительного образования, реализующий дополнительную общеобразовательную программу туристско-краеведческой направленности

Процедура паспортизации

1. Создание распоряжения Управления образования о паспортизации/перепаспортизации школьного музея (1 раз в 5 лет).
2. Посещение паспортизируемого музея комиссией, проверка документов, составление протоколов.
3. Оформление итогового распоряжения о паспортизации школьного музея.
4. Отправка документов региональному куратору для оформления свидетельства о паспортизации (2 раза в год: декабрь и май).

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение дополнительного образования

ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЦЕНТР
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
И ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЫХА
И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ

СВИДЕТЕЛЬСТВО

№ 9006

музея образовательной организации
(школьного музея)

Музей истории детского движения города Северодвинска,

МАОУДО ДЮЦ,
г. Северодвинск,
Архангельская область

Музей зарегистрирован: ГБОУ "ДДЮТ"

Протокол № 1 от 04.04.2003 г.

Директор
ФГБОУ ДО ФЦДО

И.В. Козин

https://юныйтурист.рф/museum/1580225494152-muzej-istorii-detskogo-dvizheniya-goroda-severodvinska

«Федеральный центр дополнительного образования и организации отдыха и оздоровления детей» создал на сайте «юныйтурист.рф» https://clck.ru/34u5vr реестр паспортизированных музеев образовательных организаций.

Возможности реестра

- внесение всей информации по музею;
- просмотр интересующего музея;
- размещение фото-видео материалов музея;
- печать федерального номерного свидетельства установленного образца «Музей образовательной организации» выдача которых, началась в 1974 г.
- печать сертификата о внесении в единый электронный реестр установленного образца на своем рабочем месте.

https://914004.selcdn.ru/fcdo/unauth/2267fb/4d63b5423fa14d23cbd7534cf327c094b31ad4d9.pdf

Обучающие выступления, презентации

- https://pionerov.ru/rmc/museumrmc/materialy-meropriyatij.html.