Агапитова Г.Е. Подписано цифровой подписью: Агапитова Г.Е. Дата: 2021.10.20 12:13:58 +03'00'

Утверждено
приказом директора МАОУДО ДЮЦ
№ 136 от «30» августа 2021 года

ПОЛОЖЕНИЕ
о научно-методическом совете муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования ДЕТСКО-ЮНОШЕСКИЙ ЦЕНТР

1. Общие положения

1.1. Научно-методический совет муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования ДЕТСКО-ЮНОШЕСКИЙ ЦЕНТР (далее – НМС) является постоянно действующим коллегиальным органом при заместителе директора по учебно-воспитательной работе. НМС вырабатывает основные направления методической работы в учреждении, координирует взаимодействие структурных подразделений учреждения, участвующих в образовательном процессе, а также способствует внедрению перспективных направлений научно-методического обеспечения образовательного процесса в целях повышения уровня подготовки специалистов.

1.2. В своей деятельности НМС руководствуется нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, министерством образования Архангельской области, Уставом учреждения, настоящим Положением, приказами директора, решениями педагогического совета.

1.3. Создание, реорганизация и ликвидация НМС производится директором учреждения.

2. Состав и структура научно-методического совета

2.1. Председателем НМС является заместитель директора по учебно-воспитательной работе. Председатель руководит работой НМС, контролирует реализацию его решений и координирует взаимодействие НМС со структурными подразделениями учреждения, контролирует исполнение решений и рекомендаций НМС.

2.2. Председатель НМС формирует его состав. В состав НМС входят педагогические работники, наиболее компетентные в области научно-методической работы, методисты, секретарь. Секретарь НМС назначается председателем из состава НМС.

2.3. Состав НМС учреждения утверждается приказом директора учреждения сроком на один год.

3. Цели и задачи научно-методического совета

3.1. Основной целью работы НМС является повышение качества образовательного процесса, совершенствование организации и методического

обеспечения образовательного процесса Учреждения, развитие педагогической инициативы.

3.2. Основными задачами НМС являются:

– определение приоритетных направлений научно-методической работы в целях совершенствования качества образовательного процесса учреждения.

– обобщение, распространение и содействие во внедрении в образовательный процесс передового опыта методической работы структурных подразделений учреждения и других организаций дополнительного образования.

– разработка единых требований к организации научно-методической работы в учреждении.

– проведение внутреннего контроля научно-методической работы в структурных подразделениях учреждения.

4. Функции научно-методического совета

НМС в соответствии с возложенными на него основными задачами в пределах свои компетенции осуществляет следующие функции:

– мониторинг, анализ и оценка качества научно-методической работы в учреждении, определение приоритетных направлений ее развития и совершенствование методического обеспечения дополнительных общеразвивающих программ.

– внутреннее рецензирование дополнительных общеразвивающих программ, разрабатываемых педагогами учреждения, представление на утверждение директором, анализ методических разработок, сценариев и другого материала из опыта работы учреждения.

– анализ и оценка программы инновационной деятельности педагогов учреждения.

– организация коллективной научно-методической деятельности педагогов учреждения по актуальным проблемам дополнительного образования, экспериментальным программам.

– анализ современных достижений педагогической науки и практики, разработка рекомендаций к использованию инновационных методик, методов, технологий в образовательном процессе учреждения.

5. Организация деятельности Научно-методического совета

5.1. Работой НМС руководит председатель. Председатель представляет НМС на совещаниях директора при обсуждении вопросов по научно-методической работе.

5.2. НМС работает в соответствии с годовым планом, который разрабатывается членами совета, согласовывается на заседании НМС в начале каждого учебного года.

5.3. Заседания НМС проводятся в соответствии с планом работы не реже четырех раз в учебном году, и являются полномочными, если на указанном заседании присутствует более половины членов совета.

5.4. Заседания НМС являются открытыми для всех сотрудников учреждения.

5.5. Решения НМС принимаются открытым голосованием большинством голосов.

5.6. Решения и рекомендации НМС в пределах его компетенций служат основанием для приказов МАОУДО ДЮЦ.

5.7. Члены НМС в конце учебного года вносят рекомендации по совершенствованию образовательного процесса и предложения в план работы на следующий учебный год.

6. Права научно-методического совета

Для выполнения своих задач НМС имеет следующие права:

6.1. Запрашивать и получать от руководителей и сотрудников структурных подразделений учреждения необходимые материалы по научно-методической работе.

6.2. Приглашать на заседания для рассмотрения отдельных вопросов руководителей и сотрудников структурных подразделений учреждения, не входящих в состав НМС.

6.3. Привлекать к выполнению отдельных видов методической работы наиболее компетентных в соответствующих вопросах сотрудников учреждения.

6.4. Направлять членов НМС на заседания учреждения, структурных подразделений для участия в обсуждении вопросов научно-методической работы.