

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. директора МАОУДО ДЮЦ

Н.В. Кащеева

Приказ № 134/1 от «02» сентября 2019г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о привлечении и расходовании средств,  
полученных от приносящей доход деятельности  
**Муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного  
образования ДЕТСКО-ЮНОШЕСКИЙ ЦЕНТР**

**1. Общие положения**

1.1 Настоящее положение является локальным нормативным актом, регулирующим порядок образования, хранения, расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности муниципальным автономным образовательным учреждением дополнительного образования ДЕТСКО-ЮНОШЕСКИЙ ЦЕНТР (далее по тексту - Учреждение).

1.2 Настоящее положение разработано на основании следующих нормативно-правовых актов:

-Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.11.1994 № 51-ФЗ;

-Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ;

-Налоговый кодекс Российской Федерации от 05.08.2000 № 117-ФЗ;

-Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;

-Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ;

-Федеральный закон «О защите конкуренции» от 26.07.2006 № 135-ФЗ;

-Закон РФ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 № 2300-1;

-Федеральный закон «О внесении изменений в Федеральный закон «О концессионных соглашениях» и отдельные законодательные акты РФ» от 30.06.2008 № 108-ФЗ;

-Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006 № 149-ФЗ;

-Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 №124-ФЗ;

-Постановление Правительства РФ «Правила оказания платных образовательных услуг» от 15.08.2013 №706;

-Приказом Минобрнауки России от 25.10.2013 № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам»;

-Устав МАОУДО ДЮЦ.

**2. Цели ведения приносящей доход деятельности**

2.1. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах.

2.2. Целью осуществления приносящей доход деятельности Учреждения является привлечение дополнительных финансовых поступлений к деятельности Учреждения, создание условий для более результативной работы Учреждения, материального стимулирования членов трудового коллектива, получения более высоких творческих и производственных показателей, укрепление и развитие материально-технической базы Учреждения.

### **3. Источники формирования дополнительных финансовых поступлений**

3.1. Учреждение вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных образовательных и иных предусмотренных Уставом учреждения услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц, также иные источники дополнительных финансовых средств, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации.

Привлечение Учреждением дополнительных средств не влечет за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров финансового обеспечения деятельности Учреждения за счет средств Учредителя.

3.2. Основным принципом привлечения дополнительных средств является добровольность их внесения физическими и юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями).

### **4. Формирование и структура средств, полученных от приносящей доход деятельности**

4.1. Перечень платных образовательных услуг согласуется с Учредителем.

4.2. Поступления Учреждения от приносящей доход деятельности в полном объеме учитываются в плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

4.3. К платным дополнительным услугам относятся образовательные и необразовательные (организационные услуги: организация досуга обучающихся (культурно-массовые мероприятия, конференции, семинары, конкурсы, выставки, мастер-классы и др.); осуществление издательско-полиграфических услуг: оказание копировально-множительных работ, издание брошюр, буклетов, прочие виды издательской деятельности), и другие услуги.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований. Организации, осуществляющие образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований, вправе осуществлять за счет средств физических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях (п.п. 3, 4 Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 №706).

Порядок предоставления **платных образовательных услуг** определяется в соответствии с Положением о порядке оказания платных образовательных услуг в МАОУДО ДЮЦ, утвержденным приказом директора Учреждения от 02 сентября 2019 № 152/1, договором на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, заключаемым между образовательным учреждением МАОУДО ДЮЦ и потребителем данных услуг в обязательном порядке, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Учреждение информирует потребителя и Учредителя о расходовании полученных средств от оказания платных образовательных услуг.

4.4. Решение о необходимости привлечения целевых взносов родителей (законных представителей) или иных лиц принимается директором Учреждения с указанием цели их привлечения на основании Протокола комиссии по привлечению целевых взносов.

Заведующий отделом предоставляет расчеты, предполагаемых расходов и финансовых средств, необходимых для осуществления вышеуказанных целей на собрании комиссии по привлечению целевых взносов.

Данная информация доводится до сведения родителей (законных представителей) путем их оповещения на родительских собраниях либо иным способом.

Решение о внесении целевых взносов со стороны иных физических и юридических лиц принимается ими самостоятельно с указанием цели реализации средств, а также по

предварительному письменному обращению Учреждения к указанным лицам.

4.5. Добровольные пожертвования Учреждению могут производиться юридическими и физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями).

Добровольные пожертвования в виде денежных средств юридических лиц вносятся ими на внебюджетный счет Учреждения.

Иное имущество (пожертвования) оформляется договором пожертвования, актом приема-передачи и ставится на баланс Учреждения.

4.6. Гранты в форме субсидии за счет средств местного бюджета МО «Северодвинск» на реализацию социальных проектов Учреждения, утвержденных Постановлением Администрации Северодвинска.

4.7. Средства, поступающие от сдачи в аренду движимого недвижимого имущества.

4.8. Сбор денежных средств в наличной форме не допускается.

## **5. Методика расходования денежных средств, полученных от приносящей доход деятельности**

5.1. Поступления, полученные от приносящей доход деятельности и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

5.2. Учреждению принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные физическими и/или юридическими лицами в форме пожертвования, на продукты интеллектуального, творческого труда, являющиеся результатом его деятельности, на средства от приносящей доход деятельности и приобретенное на эти доходы имущество.

5.3. Главным распорядителем средств, полученных от приносящей доход деятельности является руководитель Учреждения.

5.4. Расходование поступлений, полученных от оказания **платных образовательных услуг** осуществляется по следующим направлениям:

- **На формирование фонда оплаты труда и выплат по оплате труда из них:**
- Заработка плата
- Начисления на выплаты по оплате труда

*(оплата труда лиц, непосредственно связанных с оказанием услуги, производится по договорам гражданско-правового характера, заключенных между руководителем Учреждения и работником).*

- **На возмещение коммунальных и эксплуатационных расходов**

*(из методики расчета на 1 кв.м, по решению Совета депутатов Северодвинска от 26.02.2009 № 34).*

- **На содержание и развитие материально-технической базы учреждения, а также на иные цели, связанные с осуществлением деятельности учреждения:**

-приобретение неисключительных (пользовательских), лицензионных прав на программное обеспечение,

- подписка на периодические и справочные издания, с учетом доставки подписных изданий,

-приобретение (изготовление) объектов, относящихся к основным средствам (мебель, компьютерная техника и др.)

- приобретение (изготовление) объектов, относящихся к материальным запасам (канцелярские и хозяйствственные товары, моющие и чистящие средства,

- дидактические материалы и пособия и др.

- прочие расходы учреждения.

5.5. Расходование поступлений, полученных от оказания **платных необразовательных услуг** осуществляется в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности на основании заявки на осуществление закупки товаров (работ, услуг) инициатора закупки.

5.6. Расходование поступлений **от сдачи в аренду движимого и недвижимого имущества**, предоставления помещений во временное пользование, безвозмездное пользование осуществляется в соответствии с нормами действующего законодательства:

- на восстановление коммунальных затрат (по расчетной методике КУМиЗО

(Решение Совета депутатов Северодвинска от 26.02.2009 № 34) и Решение Совета депутатов Северодвинска от 28.11.2018 № 128);

- на укрепление материально-технической базы учреждения.

5.7. Добровольные пожертвования, целевые взносы физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц зачисляются на лицевой счет учреждения и расходуются в соответствии с указанными целями на которые направляется этот взнос, связанные с осуществлением деятельности Учреждения. В случае если вышеуказанные средства перечислены или переданы Учреждению без указания целенаправленности их расходования, то они используются по усмотрению Учреждения на нужды развития и обеспечение деятельности, совершенствование материально-технической базы Учреждения согласно целям, обусловленным учредительной документацией (Уставом) на основании смет расходов, утверждаемых руководителем.

5.8. Гранты в форме субсидии за счет средств местного бюджета МО «Северодвинск» на реализацию социальных проектов Учреждения расходуются в строгом соответствии с порядком предоставления грантов, утвержденным Постановлением Администрации Северодвинска.

## **6. Учет и порядок расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности**

6.1. Учреждение самостоятельно определяет цены и тарифы на платные образовательные услуги, покрывающие затраты, связанные с оказанием этих услуг, согласовывая их с Учредителем.

6.2 Средства от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности поступают на внебюджетный банковский счет Учреждения.

6.3. Учреждение расходует средства, полученные от приносящей доход деятельности в соответствии с утверждаемыми руководителем планом финансово-хозяйственной деятельности.

6.4. Учреждение вправе самостоятельно устанавливать льготы по оплате услуг для потребителей.

6.5. Доходы, поступившие в течение года, дополнительно к суммам, предусмотренным в плане финансово-хозяйственной деятельности, могут быть использованы лишь после осуществления в установленном порядке соответствующих изменений в план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

6.6. Остатки неиспользованных средств по состоянию на 31 декабря на внебюджетных счетах являются переходящими, с правом использования в следующем году.

6.7. Корректировка сметы и плана финансово-хозяйственной деятельности за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности осуществляется по мере необходимости и утверждается директором.

6.8. Учет расходов от приносящей доход деятельности ведется по разделам, подразделам, целевым статьям, кодам экономической классификации расходов бюджетной классификации РФ.

## **7. Ответственность образовательного учреждения**

7.1. Руководители структурных подразделений Учреждения, участвующие в осуществлении внебюджетной деятельности, реализующие проекты и программы внебюджетной работы, также несут персональную ответственность за их реализацию в соответствующем структурном подразделении учреждения.

7.2. Ответственность за использование средств, полученных от приносящей доход деятельности средств, несет руководитель Учреждения.

7.3. Руководитель Учреждения по требованию обязан предоставлять отчет о поступлениях и расходовании средств, полученных Учреждением от приносящей доход деятельности на общем собрании работников учреждения, Совета родителей, Учредителю по окончании календарного года, одновременно с представлением годового отчета.

7.4. Контроль за организацией и условиями предоставления дополнительных платных услуг, сдачи в аренду движимого и недвижимого имущества, предоставление

помещений во временное и безвозмездное пользование, целевое использование добровольных пожертвований, целевых взносов, грантов, а также за соответствие нормативных актов и приказов, изданных руководителем Учреждения по соответствующим вопросам действующему законодательству, осуществляется государственными органами и организациями, на которые в соответствии законами и иными правовыми актами РФ возложена проверка деятельности образовательных учреждений, а также заказчиками услуг в рамках договорных отношений.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Привлечение Учреждением дополнительных средств не влечет за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования за счет средств Учредителя.

8.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.

8.3. В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения.

