

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ДЕТСКО-ЮНОШЕСКИЙ ЦЕНТР**

**ПРИКАЗ**

31 августа 2022 г.  
г. Северодвинск  
Архангельской области

№ 183

**О назначении куратора  
внедрения целевой модели  
наставничества**

В соответствии с Распоряжением Минпросвещения России от 25.12.2019 N P-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися», «дорожной картой» реализации целевой модели наставничества, утвержденной приказом директора № 2/1 от 10.01.2022 г.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить с 01.09.2022 куратором внедрения целевой модели наставничества Болховитину Татьяну Наильевну, методиста МАОУДО ДЮОЦ.

2. Возложить на Болховитину Т.Н., методиста, следующие обязанности куратора внедрения целевой модели наставничества:

- формирование и актуализация базы наставников и наставляемых;
- разработка проекта ежегодной программы Наставничества МАОУДО ДЮОЦ;
- организация и контроль мероприятий в рамках утвержденной программы наставничества;
- оказание своевременной информационной, методической и консультационной поддержки участникам наставнической деятельности;
- мониторинг и оценка качества реализованных программ наставничества;
- анализ, обобщение положительного опыта осуществления наставнической деятельности в МАОУДО ДЮОЦ и участие в его распространении;
- подготовка проектов документов, сопровождающих наставническую деятельность и представление их на утверждение директору МАОУДО ДЮОЦ.

3. Наделить куратора внедрения целевой модели наставничества следующими правами:

- запрашивать от участников наставнической деятельности документы и информацию для осуществления мониторинга и оценки наставнической деятельности;
- организовывать сбор данных о наставляемых через доступные источники (родители обучающихся, коллеги наставляемых и др.);
- вносить предложения по изменениям и дополнениям в документы МАОУДО ДЮОЦ, сопровождающие наставническую деятельность;
- инициировать мероприятия в рамках организации наставнической деятельности;
- принимать участие во встречах наставников с наставляемыми;
- вносить на рассмотрение руководству МАОУДО ДЮОЦ предложения о поощрении участников наставнической деятельности.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Фефилову А.В.

Директор



Г.Е. Агапитова

С приказом ознакомлены:

\_\_\_\_\_ А.В. Фефилова

\_\_\_\_\_ Т.Н. Болховитина